

(สำเนา)

ฉบับที่ ๖/๒๕๐๑

เรื่อง ระเบียบการพิมพ์ลายนิ้วมือข้าราชการทหาร, พลเรือน, พนักงานเทศบาล

สุขาภิบาลและพนักงานองค์การของรัฐบาลต่าง ๆ

เนื่องจากกระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาเห็นเป็นการสมควรที่จะได้ขยายการตรวจสอบ

และการเก็บรวบรวมลายพิมพ์นิ้วมือของข้าราชการทุกกระทรวงทบวงกรมตลอดจนกระทรวงมหาดไทย
สุขาภิบาล และองค์การต่าง ๆ ของรัฐบาล เพื่อเป็นประโยชน์ในการที่จะได้ทราบประวัติของบุคคลที่จะมา
สมัครเข้าทำงานใหม่ ว่าผู้สมัครคนใดจะขาดคุณสมบัติตามที่บัญญัติไว้บ้างหรือไม่ หรือผู้สมัครเป็นบุคคล
ที่มีประวัติเป็นมาอย่างไร และโดยอนุมัติคณะรัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทย จึงได้วางระเบียบการพิมพ์ลายนิ้วมือ
ข้าราชการทหาร, พลเรือน, พนักงานเทศบาล, สุขาภิบาล และองค์การของรัฐบาลต่าง ๆ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. กระทรวงทบวงกรมทั้งทหาร, พลเรือน, เทศบาล, สุขาภิบาล และองค์การ
รัฐบาลใด ๆ ที่จะรับบุคคลเข้าทำงานใหม่ ให้ปฏิบัติตามกติกาดังต่อไปนี้ คือ

ก. ในจังหวัดพระนคร - ธนบุรี ให้ตำรวจท้องที่ ที่ได้รับคำขอให้ตรวจสอบความ
ประพฤติของผู้สมัครงาน พิมพ์ลายนิ้วมือของผู้สมัครด้วยแป้นพิมพ์ลายนิ้วมือชนิด ๔ + ๔ คนละ ๒ ฉบับ แล้วส่ง
ไปยังกองบัญชาการ กรมตำรวจ เพื่อทำการตรวจสอบทั้ง ๒ ฉบับ

ข. ในจังหวัดอื่น ๆ ให้ตำรวจท้องที่ ที่ได้รับคำขอให้ตรวจสอบความประพฤติของผู้
สมัครงาน พิมพ์ลายนิ้วมือของผู้สมัครด้วยแป้นพิมพ์ลายนิ้วมือชนิด ๔ + ๔ คนละ ๒ ฉบับ เสนอเจ้าพนักงาน
ส่งลายพิมพ์นิ้วมือทั้ง ๒ ฉบับนั้น ไปตรวจสอบยังสถานีทะเบียนพิมพ์ลายนิ้วมือประจำภาค แล้วเป็นหน้าที่ของสถานี
ทะเบียนพิมพ์ลายนิ้วมือประจำภาค เป็นผู้ส่งพิมพ์ลายนิ้วมือของผู้สมัครนั้น ๆ คนละ ๒ ฉบับ มาทำการตรวจสอบ
ยังกองบัญชาการ กรมตำรวจ อีกทอดหนึ่ง

ข้อ ๒. บุคคลที่เกณฑ์เข้าประจำการเป็นทหาร หรือตำรวจ ตามพระราชบัญญัติรับราชการ
ทหาร เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับตัวขึ้นทะเบียนประจำการแล้ว ให้ผู้มีหน้าที่พิมพ์ลายนิ้วมือจัดการพิมพ์ลายนิ้วมือส่ง
ไปตรวจสอบตามข้อ ๑ ก. หรือ ข. แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓. เมื่อกระทรวงทบวงกรมทั้งทหาร, พลเรือน, เทศบาล, สุขาภิบาล และองค์การ
รัฐบาลใด รับตัวบุคคลเข้าทำงานแล้ว ให้แจ้งชื่อตัว, ชื่อสกุล หรือบรรดาศักดิ์ (ถ้ามี), อายุ, พร้อมกับระบุ
ไปตัวว่า ได้บรรจุเข้าทำงานประเภทใด มียศ หรือตำแหน่งชั้นใด, ความคำสั่งของใคร, ที่เท่าใด, ลงวัน,
เดือน, ปีใด ส่งไปยังกองบัญชาการ กรมตำรวจ

ข้อ ๔. เมื่อกองบัญชาการ กรมตำรวจ หรือสถานีทะเบียนพิมพ์ลายนิ้วมือประจำภาค
ได้รับแนบพิมพ์ลายนิ้วมือของบุคคลดังกล่าวตามข้อ ๑ และข้อ ๒ แล้ว ให้ปฏิบัติตามกติกาดังต่อไปนี้

ก. กองบัญชาการ กรมตำรวจ เมื่อทำการตรวจสอบแล้ว ให้ส่งประกาศใบแจ้ง
ผลให้หน่วยที่ส่งพิมพ์ลายนิ้วมือมาให้ตรวจสอบ พร้อมแนบพิมพ์ลายนิ้วมือคนละ ๑ ฉบับ

ข. สถานีทะเบียนพิมพ์ลายนิ้วมือประจำภาค เมื่อได้ทำการตรวจสอบแล้ว ผลจะ
เป็นประการใดก็ตาม ให้แจ้งให้กองบัญชาการ กรมตำรวจทราบ พร้อมทั้งแนบพิมพ์ลายนิ้วมือคนละ ๒ ฉบับ
ไปให้ด้วย แล้วให้เป็นหน้าที่ของกองบัญชาการ กรมตำรวจ เป็นผู้แจ้งให้หน่วยที่ส่งพิมพ์ลายนิ้วมือมาตรวจสอบทราบ

ขอ ๕. ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานใด ได้รับแจ้งผลการ
ตรวจสอบพินิจแล้วมาแล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

ก. ถ้าเป็นบุคคลที่ไม่เคยต้องโทษ ให้เก็บพินิจแล้วมือที่ได้รับแจ้งมานั้น รวมไว้
กับเรื่องเดิม หรือสมุดประวัติของบุคคลนั้น ๆ

ข. ถ้าเป็นบุคคลที่เคยต้องโทษมาก่อน สำหรับบุคคลที่เกณฑ์เข้ารับราชการเป็นทหาร
หรือตำรวจ ให้ผู้บังคับบัญชามั่นถือรายการโทษลงไว้ในเรื่องเดิม หรือสมุดประวัติของบุคคลนั้น ๆ ด้วยหมึกสีแดง

ค. ถ้าเป็นผู้สมัครงาน การเป็นบุคคลเคยต้องโทษทางคดีอาญามาก่อน ก็ถือว่า
เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยการบรรจุบุคคลเข้าทำงาน ซึ่งจะรับพิจารณาบรรจุให้ไม่ได้ เว้นแต่บุคคลนั้น
จะไต่ถามหาผิดในฐานประมาท หรือฐานลหุโทษ หรือเป็นบุคคลที่ได้รับล้างมลทินโทษตามพระราชบัญญัติล้างมลทินโทษ
พ.ศ. ๒๔๔๔ ซึ่งมีกฎหมายพิเศษ หรือวิชาชีพพิเศษ ซึ่งหน่วยราชการหรือองค์การนั้น ๆ ประสงค์จะรับไว้ใช้งานใน
หน้าที่โดยเฉพาะ ก็ให้พิจารณาถึงความเห็นเสนอจนถึงผู้มีอำนาจในการบรรจุเป็นราย ๆ ไป และให้บันทึกผลการ
โทษลงไว้ในเรื่องเดิมหรือสมุดประวัติด้วยหมึกสีแดง เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับผู้บังคับบัญชาจะได้เลือกใช้ใช้ตาม
ความเหมาะสมกับหน้าที่

ขอ ๖. เมื่อข้าราชการ, พนักงานเทศบาล, สมาชิกสภา หรือพนักงานขององค์การรัฐบาล
ใด เปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล, เว้นคืนบรรดาศักดิ์ หรือยกเลิกบรรดาศักดิ์ หรือตาย, ถูกลอย, ถูกไล่ออก, ปลดออก,
ให้ออก, ปลดออกจากการประจำการ, เลื่อนยศ, เลื่อนชั้น (เช่น จาก ร.ท.ท. เป็น ร.ท.ท. หรือจากชั้นจัตวา
เป็นชั้นตรี, ชั้นโท ฯลฯ) หรือ แยกตั้งโยกย้าย หรือโอนสังกัดมาประจำ ณ ที่ใด ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้กอง
วิทยากร กรมตำรวจทราบ พร้อมด้วยหลักฐาน หรือสำเนาคำสั่ง เพื่อกำหนดเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล หรือบรรดาศักดิ์
ให้หน่วยผู้แจ้งชื่อเดิมไปควบคุมตามแบบบัญชีท้ายข้อบังคับนี้ เพื่อสะดวกแก่การตรวจพบ

ขอ ๗. เมื่อกองวิทยากร กรมตำรวจ ได้รับแจ้งตามข้อ ๖ จากหน่วยราชการ หรือ
องค์การใดแล้ว ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

ก. การเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล หรือบรรดาศักดิ์ ให้จัดทำชื่อตัว, ชื่อสกุล หรือบรรดาศักดิ์
ของเดิมออก โดยใส่หมึกสีแดงขีดฆ่าเพื่อง่ายแก่เห็น ให้อ่านชื่อตัว, ชื่อสกุล หรือบรรดาศักดิ์ของเดิมออก แล้ว
เขียนชื่อตัว, ชื่อสกุล หรือบรรดาศักดิ์ที่ขอเปลี่ยนใหม่ลงไปในชื่อเดิม

ข. การลาออก, ถูกไล่ออก, ปลดออก, ให้ออก, ปลดออกจากการประจำการ, เลื่อนยศ,
เลื่อนชั้น, แยกตั้งโยกย้าย หรือโอนสังกัด ให้จัดการหมายเหตุการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวลงไว้ในแผ่นพินิจแล้วมือ
ของบุคคลนั้น ๆ ให้ถูกต้องตรงกับความจริงอยู่เสมอ

ค. การตาย ถ้าได้รับแจ้งถึงการตาย ให้จัดการถอนพินิจแล้วมือของบุคคลที่ได้รับแจ้ง
จากสาขานั้น ออกจากสารบัญที่เก็บรวมไว้กับต้นเรื่อง

ทั้งนี้ ให้ถือเป็นระเบียบทั้งแก่ต้นฉบับเป็นต้นไป ส่วนระเบียบซึ่งมีขึ้นก่อนที่ระเบียบนี้บังคับใช้
นี้ให้ยกเลิก.

กระทรวงมหาดไทย

สำเนาถูกต้อง
ลงนาม
จนท. ข้าราชการ ๓ คน

สั่ง ณ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๐๐
(ลงชื่อ) พลโท ประภาส จารุเสถียร
(ประกาศ จารุเสถียร)

เพ็ญสุข คัส/ทวน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย