

รายงานผลการดำเนินงานตาม
แผนกลยุทธ์การบริหารการพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล



ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลจักราช

สำนักปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลจักราช
E-mail s.a.o.chakkarat@gmail.com

รายงานผลการดำเนินงานตาม
แผนกลยุทธ์การบริหารการพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล



ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลจักราช

สำนักปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลจักราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจักราช อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๗๕๐๐๑ / ๗๕๗

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจักราช

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลจักราช ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้นำความรู้ที่กระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้นของพนักงานส่วนตำบลมีการพัฒนาและมีวิธีการกระบวนการของปฏิบัติงานที่มีความรู้มีความสามารถ ทักษะ มีทัศนคติที่ดีของบุคลากรในองค์กรเป็นไปในทางที่ดีขึ้น มีความรักความสามัคคีในองค์กร มีกระบวนการนำความรู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจักราชดำเนินการ ประกอบด้วยดังนี้

มติ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
มติที่ ๑ ความ สอดคล้อง เชิง ยุทธศาสตร์	๑. ปรับปรุงโครงสร้างและอัตราค่าจ้างให้เหมาะสม กับภารกิจ ๒. จัดทำแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าให้กับพนักงาน	๑. จำนวนครั้งในการปรับแผนอัตราค่าจ้าง ๒. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าให้กับพนักงาน	๑. แผนงานจัดทำแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าให้กับพนักงาน ๒. โครงการให้ทุนการศึกษาแก่พนักงาน	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงาน อบต.จักราช	ผู้บังคับบัญชาติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
มติที่ ๒ ประสิทธิภาพ ของการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล	๑. มีการนำเทคโนโลยีและการประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ๒. มีการพัฒนาความรู้ด้าน IT ของบุคลากร อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ๓. นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดปริมาณการใช้วัสดุครุภัณฑ์	๑. จำนวนกิจกรรมด้านการบริหารงานบุคลากรที่ใช้เทคโนโลยีและการเก็บรวบรวมข้อมูลและให้บริการ ๒. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับอบรมหรือพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยี ๓. ปริมาณการใช้วัสดุครุภัณฑ์ลดลง	๑. แผนงานส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ด้าน IT จากหน่วยงานภายนอก ๒. แผนงานการจัดทำบันทึกทะเบียนประวัติด้วยคอมพิวเตอร์ ๓. แผนงานการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.จักราช	ผู้บังคับบัญชาติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

มิติ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
มิติที่ ๓ ระสิทธิผล ของการ บริหาร ทรัพยากร บุคคล (ประเด็น ยุทธศาสตร์ ที่ ๔)	๑. มีระบบการ ประเมินผลงานที่ เที่ยงตรง เชื่อถือได้ ๒. มีการติดตามและ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน อย่าง ต่อเนื่องและเป็น รูปธรรม ๓. ยึดประชาชนเป็น ศูนย์ กลางในการ ทำงาน และบริการ	๑. ระดับความพึง พอใจของบุคลากรที่มี ต่อระบบการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๒. ระดับความพึง พอใจของประชาชนที่ มีต่อผลการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	๑. แผนงานการสำรวจ ความพึงพอใจของ บุคลากรที่มีต่อระบบการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แผนงานการสำรวจ ความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อผลการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด อบต.จักราช	ผู้บังคับบัญชา ติดตามผลการ ดำเนินงานตาม แผนงาน/ โครงการ
(ประเด็น ยุทธศาสตร์ ที่ ๖)	๑. มีการจัดอบรม หรือส่งบุคลากรเข้ารับ การพัฒนาความรู้ ทักษะ อย่างสม่ำเสมอ ๒. มีการเผยแพร่ และ ประชาสัมพันธ์องค์ ความรู้ให้กับบุคลากร อื่นได้เรียนรู้ด้วย ๓. มีการเก็บรวบรวม องค์ความรู้ให้เป็น ระบบและหมวดหมู่ ๔. มีการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร	๑. ระดับความสำเร็จ ในการเผยแพร่องค์ ความรู้ ๒. จำนวนองค์ความรู้ ที่ได้รับการรวบรวม ๓. ร้อยละของ บุคลากรที่มีการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร	๑. โครงการอบรมสัมมนา ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง ๒. แผนงานการเผยแพร่ องค์ความรู้ในองค์กร ๓. แผนงานการจัดเก็บ รวบรวมความรู้ในองค์กร ๔.แผนงานการจัดทำแผน พัฒนาบุคลากร	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด อบต.จักราช	ผู้บังคับบัญชา ติดตามผลการ ดำเนินงานตาม แผนงาน/ โครงการ
มิติที่ ๔ ความพร้อม รับผิดชอบด้าน การ บริหารงาน บุคคล	๑. ส่งเสริมให้บุคลากร ทุกระดับ ยึดระบบ คุณธรรมเป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน ๒. จัดทำโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับ พนักงาน ๒. มีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการ บริหารงาน บุคคล อย่างสม่ำเสมอ	๑.มีการประกาศ หลักเกณฑ์การ ตัดสินใจหรือการใช้ ดุลพินิจของผู้บริหาร หน่วยงานในเรื่องการ บริหารทรัพยากร บุคคล ๒. มีการจัดเก็บ หลักฐานหรือรายงาน เกี่ยวกับด้านการ บริหารงานบุคคลไว้ เพื่อการตรวจสอบ	๑. . แผนงานการจัดเก็บ หลักฐานการตัดสินใจหรือ การใช้ดุลพินิจและรายงาน เกี่ยวกับด้านการ บริหารงานบุคคล ๒.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมพนักงาน เทศบาล	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด อบต.จักราช	ผู้บังคับบัญชา ติดตามผลการ ดำเนินงานตาม แผนงาน/ โครงการ

มิติ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามผล
		๓. มีการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่โปร่งใสด้านการบริหารงานบุคคล			
มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓)	๑. ให้นักงานนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวัน ๒. จัดสภาพแวดล้อมการทำงาน และสวัสดิการให้กับบุคลากรเพื่อเป็นแรงจูงใจในการทำงาน	๑. จำนวนสวัสดิการนอกเหนือจากสิ่งกำหนด ๒. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการจัดสวัสดิการ	๑. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒. แผนงานสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อการจัดสวัสดิการ ๓. โครงการส่งเสริมสนับสนุนเพื่อดำเนินการตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด อบต.จักราช	ผู้บังคับบัญชาติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
(ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑)	๑. พัฒนา/ปรับเปลี่ยนทัศนคติบุคลากรให้มีวิสัยทัศน์ และเข้าใจในระบบบริหารราชการยุคใหม่ ๒. จัดประชุมเพื่อการรับฟังความคิดเห็นของข้าราชการในทุกระดับสม่ำเสมอ	๑. ระดับความสำเร็จของการทำงานแบบมีส่วนร่วม งานบรรลุผลตามเป้าหมาย ทำงานมีความสุข ๒. จำนวนครั้งในการประชุม	๑. แผนงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมาย ๒. แผนงานการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและพนักงาน	สำนักงานปลัด อบต.จักราช	ผู้บังคับบัญชาติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

การติดตามและประเมินผลจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารการพัฒนา
ทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดการความรู้
สรุปผลดำเนินงานตามจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารการพัฒนา
ทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

/๑.มีการบริหาร...

๑. มีการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลจักราช มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพร้อมรับผิด และคุณภาพชีวิตของพนักงาน

๒. มีแผนงานที่สอดคล้องกับนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด และอบตเอง

๓. ผู้บริหารนำมาเป็นเครื่องมือในการบริหาร/ปรับปรุงและพัฒนาขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลจักราชเพื่อบรรลุภารกิจ เป้าหมายที่วางไว้

จึงขอรายงานผลการดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารการ
พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ผู้บริหารทราบรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสุธาสินี ศิริฤกษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น.....เห็น ๓๐๕๕ วิชาฝึกงาน ส่วนรักบศ หาราบ

(นางพัชนี แสนทวีสุข)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น.....

(นายพุดทิพย์ ดุลยติธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจักราช

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

4510

(นายภูษิต แก้วมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจักราช